

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №13
н.п. Белое Море
Л.Н. Богданова
«14» сентября 2024 года

**План мероприятий по повышению качества образования и подготовки обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13 имени Владимира
Васильевича Козлова» муниципального образования Кандалакшский район, осваивающих
общеобразовательные программы основного общего образования
на 2024– 2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Планируемый результат
Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования				
1. Методическое сопровождение педагогов				
1.1	Проведение статистического и предметно-содержательного анализа результатов ГИА, ВПР с разработкой системы мер по решению проблем, выявленных в ходе проведения анализа	сентябрь 2024 апрель-май 2025	Заместитель директора по УВР, Учителя - предметники	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне ОО
1.2	Корректировка рабочих программ базового уровня учителями в соответствии с требованиями ФГОС ООО и с учетом предметно-содержательного анализа результатов государственной итоговой аттестации	сентябрь 2024	Учителя-предметники	Прогнозирование положительной динамики результатов обучения
1.3	Корректировка планов работы предметных методических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся	сентябрь 2024	Администрация ОО, Руководители методических объединений	Организация методического обеспечения повышения качества образования

1.4	Участие в областных и муниципальных семинарах, вебинарах, конференциях, видеоконференциях для педагогических работников по вопросам современных подходов к организации подготовки учащихся к ГИА, формирования метапредметных компетенций учащихся и т.д.	в течение года	Администрация ОО	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.5	Участие педагогов школы в практикумах, мастер-классах по выполнению заданий повышенной трудности КИМов ОГЭ по математике, информатике, обществознанию, английскому языку	в течение года	Администрация ОО	Повышение профессиональных предметных компетенций педагогов
1.6	Участие педагогов школы в муниципальных семинарах: - «Наставничество как база для создания самообучающегося педагогического сообщества» - «Современные подходы к формированию математической грамотности у школьников» - «Достижение предметных и метапредметных результатов в соответствии с обновленными ФГОС ООО в рамках изучения предметов филологического блока» - «Современные формы и методы гражданско-патриотического воспитания подростков и молодежи в учебной и внеурочной деятельности»	Октябрь 2024 Ноябрь 2024 Ноябрь 2024 Февраль 2025	МАОУ ООШ №19 МАОУ СОШ №10 МБОУ ООШ №9 МАОУ СОШ №10	Созданы условия для профессионального партнерства школ по взаимному обмену успешными практиками улучшения образовательных результатов
1.7	Организация и проведение инструктивно-методических совещаний с педагогами школы по вопросам повышения качества образования (по отдельному плану)	в течение учебного года по плану работы школы	Администрация школы	Повышение результативности и успешности ОО
1.8	Проведение внутришкольного контроля по вопросам результативности работы педагогического коллектива по вопросу достижения качества образования	в течение учебного года по плану работы школы	Администрация школы	Получение объективной информации о динамике успеваемости
1.9	Обучение педагогов общеобразовательной организации на курсах повышения квалификации: - по изучению обновленных ФГОС - по совершенствованию функциональной грамотности, - по работе с маломотивированными обучающимися и преодолению их неуспешности	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР	Выявление и распространение лучших педагогических практик
1.10	Организация в школе регулярной практики обмена профессиональным опытом (взаимопосещение и анализ уроков учителями, администрацией)	в течение учебного года	Администрация школы	Повышение качества преподавания и качества обучения за счёт использования современных методов и

				технологий обучения
2 Работа с управленческой командой				
2.1	Участие администрации школы в инструктивно-методических совещаниях по вопросам достижения качества образования	в течение года по плану работы Управления образования	Администрация ОО	Определение основных направлений деятельности по управлению качеством образования
2.2	Повышение квалификации управленческой команды школы по работе с образовательными результатами, проведение обучающего образовательного интенсива по проектному управлению	сентябрь 2024	Управление образования, МКУ «ИМЦ»	Повышение компетентности управленческих кадров
2.3	Корректировка программ повышения качества образования	октябрь 2024	Администрация ОО	Повышение эффективности программ повышения качества
2.4	Разработка и реализация плана мероприятий по повышению объективности оценки образовательных результатов на основе анализа данных оценочных процедур	в течение года	Администрация ОО	
2.5	Проведение внутришкольного контроля по вопросам результативности работы педагогического коллектива по вопросу повышения качества образования	в течение года по планам работы ОО	Администрация ОО	Повышение качества образования

II. Совершенствование системы работы с обучающимися				
Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся				
1.1.	Проведение входящего, промежуточного и итогового контроля в каждом классе по всем предметам учебного плана.	в течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования
1.2	Проведение мероприятий для родителей (законных представителей) по вовлечению в профилактику учебной неуспешности	в течение года	Администрация ОО	Повышение родительской компетентности
1.3	Разработка и реализация адресных образовательных программ по работе с обучающимися с трудностями в обучении на основе результатов оценочных процедур	в течение года	Администрация ОО	Создание условий, способствующих повышению мотивации, самореализации каждого

				ребенка
1.4	Работа с обучающимися, имеющими низкие образовательные результаты:			
	- выявление детей «группы риска» - обучающихся, имеющих низкие образовательные результаты	сентябрь 2024 г	Администрация ОО	Создание условий, способствующих повышению мотивации, самореализации каждого ребенка
	- корректировка планов работы с детьми «группы риска» с учетом анализа результатов контрольных срезов	октябрь 2024, апрель 2025	Администрация ОО	
	- разработка и реализация индивидуальных образовательных траекторий для учащихся с низкой учебной мотивацией	в течение года	Администрация ОО	
	- организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска»	в течение года	Администрация ОО	Снижение количества неуспевающих, своевременная психолого-педагогическая поддержка
1.5	Разработка и реализация системы учета и контроля посещаемости учебных занятий обучающимися с целью минимизации немотивированных пропусков учебных занятий	в течение года	Заместитель директора по УВР	Снижение количества неуспевающих, своевременная педагогическая поддержка
1.6	Организация индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий по русскому языку и математике с учащимися с ОВЗ	в течение учебного года по расписанию	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка и литературы, учителя математики	Создание адаптивной образовательной среды, создание условий для развития обучающихся
1.6	Реализация плана работы с одаренными детьми: - организация участия обучающихся общеобразовательных организаций во всероссийской олимпиаде школьников; - участие обучающихся 7-9-х классов в региональных, муниципальных конкурсах интеллектуальной направленности, в научно-практических конференциях разного уровня; - организация научно-исследовательской работы школьников. Проведение школьной конференции «От школьного проекта к научному открытию»	в течение года Февраль-март 2025	Администрация ОО Заместитель директора по УВР Руководитель МО учителей-предметников	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях

1.7	Проведение мероприятий по продвижению чтения. Организация работы внеурочного курса «Чтение с увлечением»	в течение года	Заместитель директора по УВР, Педагог-библиотекарь	Поддержка талантливых детей, создание социального лифта для читающих детей, повышение интереса к чтению у школьников
1.8	Создание в общеобразовательных организациях специальных образовательных условий для обучения детей с особыми образовательными потребностями	в течение года	Администрация ОО	Создание адаптивной образовательной среды, создание условий для развития обучающихся
1.9	Организация предпрофильной подготовки в основной школе	в течение года	Администрация ОО	Активизация процесса профессионального самоопределения школьников
1.10	Организация и проведение профориентационной работы с обучающимися: - реализация курса «Россия – мои горизонты», - реализация курса внеурочной деятельности «На Севере жить», - участие в реализации всероссийского проекта по ранней профессиональной ориентации для учащихся 6-9 классов «Билет в будущее», - участие во всероссийских онлайн-уроках «Проектория», - организация проведения профориентационных экскурсий для школьников на предприятия, в организации Мурманской области, профориентационных встреч.	в течение года	Администрация ОО	Активизация процесса профессионального самоопределения школьников
Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся общеобразовательной организации				
2.1	Репетиционное итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся 9-х классов	Ноябрь 2024 г.	Администрация ОО	Прогнозирование положительной динамики результатов обучения
2.2	Анализ выбора предметов для сдачи ОГЭ	ноябрь-декабрь 2024	Заместитель директора по УВР	
2.3	Проведение репетиционных экзаменов по математике, русскому языку для учащихся 9-го класса	в течение года	Заместитель директора по УВР	
2.4	Участие обучающихся 9-го класса в диагностических и тренировочных работах по математике по текстам МИОО (система СтатГрад)	в течение года	Учителя-предметники, заместитель	

			директора по УВР	
2.5	Проведение мероприятий учебно-методического характера по подготовке к ГИА: - организация индивидуальных и групповых консультаций для учащихся с использованием демоверсий КИМов по предметам 2025 г; - организация мероприятий по психологическому сопровождению учащихся и их родителей в период подготовки и проведения ГИА.	В течение года	Учителя-предметник, классный руководитель 9 класса	Прогнозирование положительной динамики результатов обучения
2.6	Проведение родительских собраний по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации	В течение года	Заместитель директора по УВР, Классный руководитель 9 класса	Создание условий для эффективного взаимодействия школ и родителей
2.7	Использование в работе с обучающимися электронного банка заданий с использованием онлайн-ресурса «Электронный банк заданий для оценки функциональной грамотности» (https://fg.reshe.edu.ru)	В течение года	Учителя-предметники	Повышение функциональной грамотности обучающихся
2.8	Реализация программы: - факультатива «Решение текстовых задач по математике», -внеурочного курса «Учись писать грамотно»	В течение года	Учителя-предметники	Прогнозирование положительной динамики результатов обучения
2.9	Проведение зачетов по математике: -«Обыкновенные дроби. Десятичные дроби», - «Степени и квадратные корни», - «Треугольники. Четырехугольники», - «Уравнения и неравенства», - «Преобразование рациональных выражений», - «Практические задания по рисунку или плану», - «Системы уравнений и системы неравенств», - «Площади фигур. Окружность и круг»	Сентябрь 2024 Октябрь 2024 Ноябрь 2024 Декабрь 2024 Январь 2025 Февраль 2025 Март 2025	Учитель математики	Прогнозирование положительной динамики результатов обучения
2.10	Проведение зачетов по русскому языку: - «Сложносочиненные предложения», - «Сложноподчиненные предложения», - «Бессоюзные сложные предложения»	Ноябрь 2024 Февраль 2025 Март 2025	Учитель русского языка	Прогнозирование положительной динамики результатов обучения
2.11	Проведение массовых мероприятий по формированию функциональной грамотности: - открытые онлайн уроки на Всероссийском форуме «ПроеКТОрия», - олимпиады, конкурсы, Хакатон,	В течение года	Администрация ОО	Прогнозирование положительной динамики результатов обучения

	- Онлайн-уроки финансовой грамотности			
2.12	Подготовка документов учащихся 9-го класса с ОВЗ для представления на ТПМПК с целью определения специальных условий проведения ГИА (ГВЭ)	Октябрь - декабрь 2024 года	Заместитель директора по УВР	Соблюдение прав учащихся с ОВЗ в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования
	III. Развитие единой информационной образовательной среды			
1.1.	Своевременное размещение информационных материалов по подготовке и проведению ГИА на официальном сайте школы	в течение года	Администрация ОО	Информирование общественности и обучающихся о подготовке и особенностях проведения ГИА
1.2.	Участие в реализации Федерального проекта «Цифровая образовательная среда»	в течение года	Администрация ОО	Создание условий для развития обучающихся
1.3.	Участие законных представителей обучающихся 9 класса в муниципальном родительском собрании по вопросам проведения ГИА, самоопределения школьников	ноябрь-декабрь 2024 (по отдельному графику)	Администрация ОО, классный руководитель 9 класса	Информирование родительской общественности о подготовке и особенностях проведения ГИА в 2025 году, профессиональном самоопределении школьников